

**Az *Énekeskönyv-megújítás* Szerkesztőbizottságának  
működési szabályzata**

**Határozat 1/2022 (09.26.)**

**I. A SZERKESZTŐBIZOTTSÁG FELADATA**

A Szerkesztőbizottság feladata az *Énekeskönyv-megújítás* projektjével kapcsolatos nagy, elvi döntések meghozatala: a koncepció kialakítása és a végleges formák meghatározása.

**II. A SZERKESZTŐBIZOTTSÁG TAGJAI**

Bence Gábor (a Kántorképző Intézet igazgatója, előkészítő munkacsoport)

Bencze András (szakmai tag)

Ecsedi Zsuzsa (a munka szakmai vezetője, előkészítő munkacsoport)

Fabiny Tamás (hivatalból tag, püspök, Észak)

Ferenczi Ilona (szakmai tag)

Finta Gergely (szakmai tag)

Gálos Miklós (előkészítő munkacsoport)

Gáncs Péter (szakmai tag)

Hubert Gabriella (himnológiai szakértő, előkészítő munkacsoport)

Hafenscher Károly (hivatalból tag, zsinati elnök)

Hajduch-Szmola Patrik (déli küldött, előkészítő munkacsoport)

Kamp Salamon (szakmai tag)

Koczor Tamás (szakmai tag)

Kondor Péter (hivatalból tag, püspök, Dél)

Kovács László Attila (északi küldött, előkészítő munkacsoport)

Lackner Pál (hivatalból tag, püspöki tanács)

Mekis Ádám (a munka lelkeszi vezetője, előkészítő munkacsoport)

Mészáros Tamás (nyugati küldött)

Németh Zsuzsa (szakmai titkár, előkészítő munkacsoport)

Pap Kinga Marjatta (északi küldött)

Próhle Gergely (hivatalból tag, országos felügyelő)

Smidéliusz Gábor (déli küldött)

Szemerei János (hivatalból tag, püspök, Nyugat)

Szücs Péter Pál (nyugati küldött, előkészítő munkacsoport)

(24 fő)

A Szerkesztőbizottság elnöke:

Fabiny Tamás püspök (az aktív püspökök egyike)

A Szerkesztőbizottság titkára:

Ecsedi Zsuzsa, az *Énekeskönyv-megújítás* szakmai vezetője

A hivatalból tagok megbízatásuk megszűnése esetén is tagok maradhatnak, ha folytatni kívánják a munkát; ebben az esetben a Szerkesztőbizottság létszáma gyarapodik.

### III. AZ ÜLÉSEZÉS MENETE

a) A Szerkesztőbizottság szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik, a MEE által biztosított helyszínen.

Az ülések az elnök meghirdetése szerint lehetnek:

személyes jelenléti,  
online vagy  
vegyes rendszerben.

b) Az ülések egyeztetett időpontját a Szerkesztőbizottság titkára legkésőbb három héttel az ülés előtt közzéteszi. Az ülések előtt emlékeztetőt, napirendet és előkészítő dokumentumokat küld minden bizottsági tagnak.

c) A Szerkesztőbizottság ülésein az Előkészítő munkacsoport által benyújtott anyagokat tárgyalja, és meghozza a szükséges döntéseket.

d) Amennyiben az elnök másként nem rendelkezik, az ülések levezetője a Szerkesztőbizottság titkára.

e) Az ülésekről az *Énekeskönyv-megújítás* szakmai titkára jegyzőkönyvet készít.

### IV. A DÖNTÉSHOZATAL MÓDJA

a) A Szerkesztőbizottság határozatképességéhez a tagok több mint a felének jelenléte szükséges.

b) A testület konszenzusra törekszik, de amennyiben ez nem lehetséges, akkor a határozatok érvényességéhez a jelenlévők több mint felének azonos szavazata szükséges.

c) Indokolt esetben a szavazás történhet elektronikus úton is, e-mailben.

A szavazásra feltett kérdést a Szerkesztőbizottság elnöke vagy titkára küldi ki.

Az e-mailes szavazás határozatképességéhez az szükséges, hogy a tagok több mint fele legalább három napon belül szavazatát leadja. A szavazatot le nem adók úgy minősülnek, mint akik tartózkodnak. A szavazás eredményéről a tagokat a szavazás lezárását követő legkésőbb három napon belül értesíteni kell.

d) A szerkesztőbizottság titkára szabadon elérhető internetes felületen tájékoztatja az egyháztagokat a meghozott döntésekről.

Budapest–Fót, 2022. szeptember